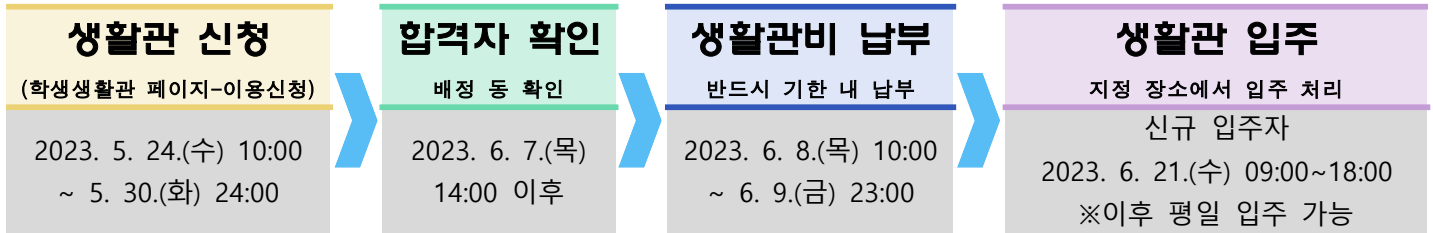


2023학년도 여름방학 학생생활관 특별개관 입주 신청 안내

- 하계 1차 · 전 기간(하계 1+2차) -

2023학년도 여름방학 **하계 1차 또는 전 기간 거주(하계 1+2차)** 특별개관을 아래와 같이 안내하오니 신청·지원하시기 바랍니다. (※하계 2차 기간 입주 신청 안내는 추후 공지)



【 방학 기간 휴관 등 안내 】

○ 직영관: **1동, 2동, 4동 휴관**

○ 1차 BTL관: **7동, 9동, 11동 휴관**

I 신청 대상

- 2023학년도 여름방학 **하계 1차 · 하계 1차+2차[전 기간]** 학생생활관 입주를 희망하는 본교 재적생
(타지역 학생 우선 선발)

II 신청 기간: 2023. 5. 24.(수) 10:00 ~ 5. 30.(화) 24:00

III 신청 방법

- 학생생활관 홈페이지 ⇒ 이용 신청 (<http://dorm.cnu.ac.kr>)

IV 선발 방법 및 기준

- 1학기 거주자 우선 선발, 신규 신청자의 경우 여석에 따라 성적순 선발
※ 정확한 선발 인원 및 입사 가능 성적 등은 사전 공지 불가
- 합격자 선발 기준: 성적순 선발
- 동배정은 희망동 우선으로 배정하나 수용 여석 부족시 임의 배정함(동배정 기준: 성적순)

V 입주자 확정 발표 및 납부기간

구분	발표일자	납부일자
하계 1차	2023. 6. 7.(수) 14:00	2023. 6. 8.(목) ~ 6. 9.(금)
하계 2차	2023. 7. 4.(화) 14:00	2023. 7. 5.(수) ~ 7. 6.(목)

※ 하계 1차, 전 기간(하계 1·2차 통합) 합격자 동시 발표

- ☐ 확인방법: 학생생활관 홈페이지 ⇒ 합격자 조회
- ☐ 학생생활관 홈페이지에서 본인이 직접 입주 확정 여부 확인해야 함(개별 통지 없음)
- ☐ 입주동은 합격자 조회에서 확인 가능하며, 배정 호실은 입주 당일 안내
- ☐ 납부방법: 학생생활관 홈페이지 ⇒ 고지서 출력(납부기간 중) ⇒ 개인인증 ⇒ 가상계좌 발급 또는 카드(하나, 우리, 신한, 국민) 납부
- ☐ 납부기한 내 생활관비를 미납한 자는 입주가 자동 취소 처리
- ☐ 10동 및 2차 BTL(12, 13동)에 배정 시 생활관비는 식비를 제외하여 청구됨

VI 세부 내용

1. 거주 기간

연번	구 분	거주 기간	비 고
1	전 기간(하계 1차·2차) 거주	2023. 6. 21.(수)~ 8. 11.(금)	전 기간 거주 신청 시 각 차수 별 납부 기간에 각각 납부(2회 납부)
2	하계 1차 기간 거주	2023. 6. 21.(수)~ 7. 13.(목)	

※ 연번1, 연번2 중 선택가능

2. 합격자 제출 서류

가. 제출 서류

대상자	제출서류	제출방법
	① 결핵진단서(결핵만 검사할 것) - 발급 기준일: 합격자 발표일 기준 3개월 내 검진하여 발급한 진단서 - 기제출 서류가 1년이 경과한 경우 갱신하여 제출 - X-ray 촬영 가능한 병/의원/보건소에서 발부한 진단서(및 소견서) 제출 - 병무청에서 발급하는 '결핵검사 결과확인서' 가능	학생생활관 정보시스템→개인 정보→증빙서류 제출 (이미지 파일 .jpg 등록)
	② 주민등록등본 1통(본인/부모 동일 주소 시) ※ 대전거주자는 서류 제출 제외 - 발급 기준일: 합격자 발표일 기준 3개월 내 발급 서류 ※ 학생 본인이 대전으로 개별 주소 이전한 경우, 본인 주민등록등본 외 부모님 주민등록등본, 가족관계증명서 각 1부 첨부	
	③ 반명함사진 (크기120*160 px)	학생생활관 정보시스템→개인 정보→사진 업로드

나. 서류제출 기간

○ 제출 기간: 2023. 6. 8.(목) 10:00 ~ 6. 14.(수) 24:00 (※JPG 파일만 가능, 기한엄수)

※ '23학년도 1학기 기준 거주자는 제반 서류 제출 생략 가능

3. 신규 신청자 경쟁 선발 기준

- 재학생: 직전 2개 학기 평균 성적순
- 신입생: 입학 성적순
- 동점자는 저학년, 연소자 순으로 선발

4. 생활관비 납부

가. 납부 방법: 학생생활관 홈페이지 → 고지서 출력(납부기간 내 10:00~23:00) → 개인인증
→ 가상계좌 발급 또는 카드(하나, 우리, 신한, 국민) 납부

※ 여름방학 전 기간 거주 신청자는 반드시 **개관 구분 별(하계 1차, 하계 2차) 납부기간에 맞추어 2회 납부** (2차 납부 기간 내 미납 시, 미등록 합격 취소로 계속 거주가 불가합니다)

나. 하계 1차 거주 기간 동별 생활관비

구분	2인1실 (4평형)	2인1실 (10평형)	1인1실	2인1실 (APT형)		3인1실 (APT형)	2인1실 (원룸형)	1인1실 (원룸형)	2인1실 (원룸형)
	이인구인재관			5동	6동	5동	3동	3동	8동
Type1	269,940	499,020	425,650	270,400	266,490	257,750	275,000	418,750	275,000
Type2	278,740	507,820	434,450	279,200	275,290	266,550	283,800	427,550	283,800
Type3	286,980	516,060	442,690	287,440	283,530	274,790	292,040	435,790	292,040
Type4	296,600	525,680	452,310	297,060	293,150	284,410	301,660	445,410	301,660

구분	기혼자실 (원룸형)	2인1실 (원룸형)	1인실 (원룸형)	기혼자실 (투룸형)	2인1실 (원룸형)	1인1실 (원룸형)	장애인실 (원룸형)	Type1~4 유형은 관리비+식비
	10동	12동(2차 BTL)			13동(2차 BTL)			
관리비	339,710	163,070	297,160	486,910	158,470	272,090	299,230	

다. 하계 2차 거주 기간 동별 생활관비

구분	2인1실 (4평형)	2인1실 (10평형)	1인1실	2인1실 (APT형)		3인1실 (APT형)	2인1실 (원룸형)	1인1실 (원룸형)	2인1실 (원룸형)
	이인구인재관			5동	6동	5동	3동	3동	8동
Type1	339,100	627,940	535,430	339,680	334,750	323,730	345,480	526,730	345,480
Type2	351,740	640,580	548,070	352,320	347,390	336,370	358,120	539,370	358,120
Type3	363,420	652,260	559,750	364,000	359,070	348,050	369,800	551,050	369,800
Type4	376,700	665,540	573,030	377,280	372,350	361,330	383,080	564,330	383,080

구분	기혼자실 (원룸형)	2인1실 (원룸형)	1인실 (원룸형)	기혼자실 (투룸형)	2인1실 (원룸형)	1인1실 (원룸형)	장애인실 (원룸형)	Type1~4 유형은 관리비+식비
	10동	12동(2차 BTL)			13동(2차 BTL)			
관리비	428,330	205,610	374,680	613,930	199,810	343,070	377,290	

※ 2차 BTL생활관(12, 13동)의 수도·냉·난방은 각 호실별로 개별 운영되며 공공요금 사용금액은 별도로 납부

- 납부 관련 상세 내용은 [학생생활관 홈페이지-대덕관 공지사항-공공요금 선납금 납부 안내문]을 확인
- 공공요금 납부 및 정산 처리는 2차 BTL 관리사무소(13동 1층, 042-821-8923)를 이용
- 입주 시 공공요금 선납금을 납부하고 추 후 사용요금을 공제하여 정산하게 되며 선납금에 미달 시 환불, 초과 시 추가 납부
- 1학기 하계1차 공공요금은 별도로 운용하오니 기존 거주자도 하계1차 선납금을 납부

라. 의무식 식사타입

구분	평일	주말	식단가	하계 1차		하계 2차	
				식수	금액	식수	금액
Type 1	10식	0식	3,620	32	115,840	40	144,800
Type 2	10식	2식	3,280	38	124,640	48	157,440
Type 3	10식	4식	3,020	44	132,880	56	169,120
Type 4	10식	6식	2,850	50	142,500	64	182,400

※ 주말식 미 선택(Type1) 시에도 식권 구매하여 판매식 이용 가능 (판매식: 3,800원)

※ 2차 BTL(12, 13동) 거주자는 식당(829-4026~7)으로 별도 문의 (보운관 식당 없음)

마. 배정동 안내: 학생생활관 입주 합격자에 대하여 지망동에 성적순 배정하되 잔여석 초과 시 무작위 배정

※ 1학기 거주자가 기존 거주동 1지망 시 최우선 배정

5. 생활관 입주 절차

가. 입주 일시

구분	입주 일시	비고
하계1차	2023. 6. 21.(수) 09:00~18:00	점심시간: 12:00~13:00 제외
하계2차	2023. 7. 14.(금) 09:00~18:00	

나. 입주 절차 및 처리 장소

□ 입주 절차

① 각 동별 해당 입주 장소 방문 및 신원 확인(신분증 지참) → ② 제출 서류 확인 → ③ 출입카드 발급

※ 동 출입은 입주생 본인만 허용(직계 가족 예외 없음)

※ 입주일 이후 평일(업무시간 중) 행정실(3동 2층) 입주 처리 가능

□ 동 별 입주 처리 장소

이인구인재관	3동	5동	6동	8동	10동	12동	13동
3동 1층 회의실	6동 3-4라인 103호		8동 1층 휴게실		13동 1층 회의실		

VII 환불규정

□ 환불규정: 학생생활관 운영 세칙 제26조(생활관비 반환)에 의거함

- ※ 최초 입주일 전일 18:00 까지 입주 포기 신청을 한 경우에 한하여 전액 환불이 가능
- ※ 중도퇴거 시 잔여 숙박 일수에 대한 생활관비 10% 위약금을 공제하고 잔액을 반환함
단, 잔여 숙박일수가 정기 차수별 퇴사일로부터 10일 이내인 경우 생활관비는 반환하지 않음.

● 전 기간 거주 신청자 중도퇴거 환불

차수(하계1차, 하계2차) 구분별 정기 퇴거일에 맞추어 잔여 숙박 일수를 계산하여 환불 금액 산출
(예시)

- 하계 1차 중 중도퇴거 시: 하계 1차의 잔여 숙박일 수 + 하계 2차 전체기간 = 환불
- 하계 2차 중 중도퇴거 시: 하계 2차의 잔여 숙박일 수 = 환불

VIII 기타 유의사항

- 신청기간 이후 추가신청 불가 (반드시 기한 내 신청)
- 관생은 충남대학교 생활관 규정 및 생활 수칙을 반드시 숙지하고 준수
- 거주기간 중 학적 변동(졸업)이 발생한 경우 즉시 자진 퇴거 (적발 시 강제 퇴거)
- 생활관 안내는 학생생활관 정보시스템 상의 연락처로 구성(신상정보 최신화)
- 침구류 및 개인용품은 별도 제공되지 않음 (개인 지참)
- 전기용품, 전열기구(전기장판, 전기포트, 스마트 모빌리티 등) 인화물질 등 반입 절대 금지

반입 가능 물품	반입 불가 물품
컴퓨터, 선풍기, 라디오, 스탠드, 헤어드라이기, 고데기 소형 청소기 등 소형 생활필수품	반입가능 품목 외 모든 전자제품, 전열기구 및 (향)초 ※ 폭발위험물 엄금 스마트 모빌리티(전동킥보드) 등

※충남대학교 학생생활관 관생수칙 제14조(금지행위 및 벌점부과) <별표2>-별첨 참조

IX 관련 문의처

- 문의 가능 시간: 평일 09:00 ~ 18:00(※ 점심시간 12:00 ~ 13:00 및 주말·공휴일 불가)
 - 방문 : 학생생활관 3동 2층 행정실
 - 전화 : 042)821-6181(ARS)
- 학생생활관 홈페이지 게시판을 통해 문의하실 경우 답변 지연의 가능성이 있으므로, 가급적 '전화'로 문의 바랍니다.